

## Chargé de mission RH H/F

Poste basé au Bourg-d'Oisans



### FOCUS DU TERRITOIRE

- 1 espace de solidarité
- 1 cadre exceptionnel
- 19 communes
- 1 siège dans un bâtiment HQE
- 11 000 habitants permanents
- 120 collaborateurs
- 5 pôles majeurs
- 60 métiers différents
- 12 années de développement



### POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

- ▶ Travailler et évoluer au sein d'une équipe motivée et innovante
- ▶ Parcours d'intégration aux petits oignons
- ▶ PC et téléphone portable
- ▶ Véhicule de service, dont des vélos à assistance électrique

### CONTEXTE

La Communauté de communes de l'Oisans comprend 44 élus communautaires issus de 19 communes membres et emploie 120 collaborateurs qui interviennent sur le territoire dans des domaines de compétences très variés : social, culture, santé, aménagement du territoire, environnement, développement économique.

Située au cœur d'un territoire montagnard, elle est notamment composée de stations touristiques internationales (Alpe-d'Huez, Les Deux-Alpes, Vaujany, Oz-en-Oisans, Auris-en-Oisans, Villard-Reculas), de villages de vallée plus urbains et de « pépites », villages et hameaux d'altitude typiques et authentiques.

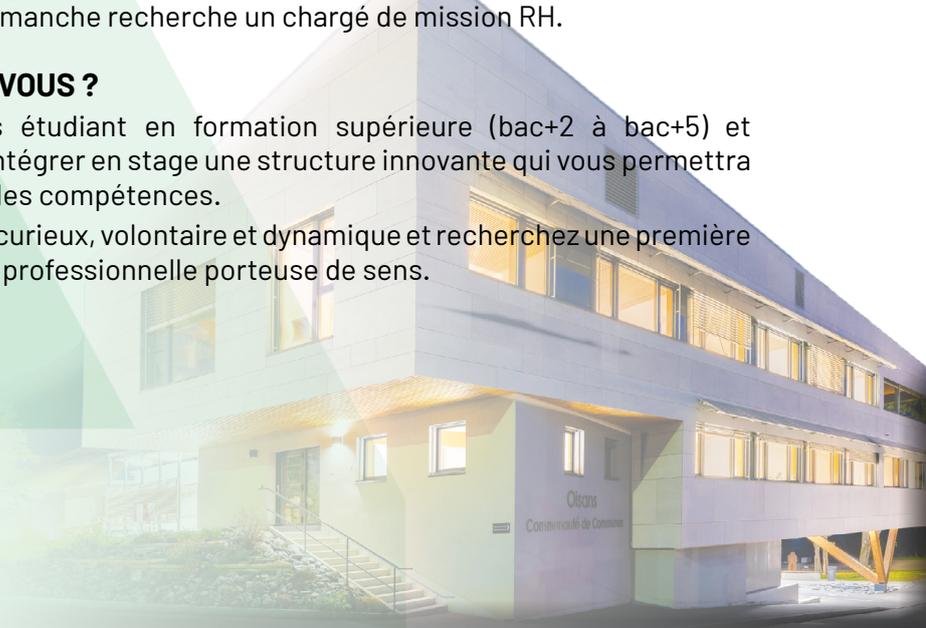
Nous travaillons tous en transversalité pour mieux répondre aux besoins des habitants et de nos communes. La participation de nos agents et l'innovation sont essentielles.

Notre collectivité a le projet et le développement au cœur de son ADN et nous sommes tous attachés à la qualité de nos services et à la qualité de vie sur notre territoire.

Dans ce cadre, le service Ressources Humaines mutualisé communauté de communes de l'Oisans, centre intercommunal d'action sociale de l'Oisans et Syndicat d'assainissement des communes de l'Oisans et de la Basse Romanche recherche un chargé de mission RH.

### QUI ÊTES-VOUS ?

- ▶ Vous êtes étudiant en formation supérieure (bac+2 à bac+5) et souhaitez intégrer en stage une structure innovante qui vous permettra d'acquérir des compétences.
- ▶ Vous êtes curieux, volontaire et dynamique et recherchez une première expérience professionnelle porteuse de sens.





## MISSIONS

Sous l'encadrement du directeur du pôle Ressources et Moyens, le/la stagiaire prendra principalement en charge les actions suivantes :

### Accompagnement dans la gestion du recrutement du personnel :

- ▶ Rédaction des actes (arrêtés / contrats)
- ▶ Suivi des dossiers administratifs des agents

### Accompagnement dans la gestion de la formation :

- ▶ Suivi des demandes
- ▶ Accompagnement dans la mise en place de formations en intra

### Accompagnement dans la gestion de la campagne des entretiens annuels :

- ▶ Préparation du matériel adressé aux agents
- ▶ Suivi des modifications apportées aux fiches de postes

### Classement et archivage

### Travail de recherche lié à des études thématiques (en fonction de l'actualité et des projets de l'EPCI)

### PROFIL ET COMPÉTENCES REQUISES

- ▶ Bac+2 à bac+5 sur des diplômes liés en totalité ou en partie à des thématiques de Ressources Humaines ou de gestion du personnel.

- ▶ Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Powerpoint, Excel).

### Modalités du stage

Stage de 1 à 6 mois

Gratification selon la réglementation en vigueur



## Candidature

Envoyer CV et lettre de motivation à  
Mr le Président  
Communauté de communes de l'Oisans  
1 Bis rue Humbert BP 50  
38520 BOURG-D' OISANS

Ou par mail :  
[a.reynier@ccoisans.fr](mailto:a.reynier@ccoisans.fr)