OISANS
COMMUNAUTÉ DE COMMUNES
ENSEMBLE INVENTONS L'AVENIR

JOB D'ÉTÉ

Dispositif **TREMPLIN EMPLOI JEUNESSE**
réservé aux **17 - 26 ans**

Animateur France services
H/F

Poste basé au Bourg-d'Oisans

FOCUS DU TERRITOIRE

- **1** espace de solidarité
- **1** cadre exceptionnel
- **19** communes
- **1** siège dans un bâtiment HQE
- **11 000** habitants permanents
- **120** collaborateurs
- **5** pôles majeurs
- **60** métiers différents
- **12** années de développement

POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

- Parcours d'intégration
- Equipement informatique et téléphonie complet
- Véhicule de service, dont vélos à assistance électrique

CONTEXTE

La Communauté de communes de l'Oisans comprend 44 élus communautaires issus de 19 communes membres et emploie 120 collaborateurs qui interviennent sur le territoire dans des domaines de compétences très variés : social, culture, santé, aménagement du territoire, environnement, développement économique.

Située au coeur d'un territoire montagnard, elle est notamment composée de stations touristiques internationales (Alpe-d'Huez, Les Deux-Alpes, Vaujany, Oz-en-Oisans, Auris-en-Oisans, Villard-Reculas.)

France Services en Oisans est une structure d'accès aux services publics pour tous les habitants du territoire. Grâce à France services, chaque habitant, quels que soient ses difficultés et l'endroit où il vit, peut être accueilli dans un lieu dédié et accéder aux services publics pour effectuer ses démarches du quotidien. Des conseillères France services, formées et disponibles, reçoivent les usagers avec ou sans rendez-vous et les accompagnent dans leurs démarches.

Le mot d'ordre de notre France services :

- Vous avez besoin d'aide pour vos démarches administratives ?
- Vous rencontrez des difficultés avec internet ?
- Vous avez besoin d'un ordinateur et d'Internet pour effectuer vos démarches ?
- Nous sommes là pour vous aider.

QUI ÊTES-VOUS ?

Vous aimez rendre service, vous avez, ou souhaitez avoir une expérience de contact avec des usagers, et vous souhaitez-vous intégrer dans une équipe dédiée au service et à l'accompagnement des personnes dans leur démarches du quotidien.

MISSIONS

Sous la responsabilité de la coordinatrice France services, intégré à l'équipe des conseillères, vous participerez à l'accueil des usagers et apporterez une première réponse à leurs besoins.

- Participation à l'accueil des usagers (au moins une conseillère sera toujours présente avec vous pendant les heures d'ouverture au public)
- Accueil des usagers physique, téléphonique et par messagerie
- Compréhension de la demande des usagers
- Information des usagers pour la réalisation de leurs démarches, prise de rendez-vous
- Première réponse aux besoins
- Accompagnement à la réalisation des démarches «simples» : ordinateur en libre service, recherche d'offre d'emplois, utilisation des outils numériques...
- Prise de rendez-vous pour les démarches plus complexes
- Affichage et actualisation en tant que de besoin
- Inventaire des documents à disposition du public
- Soutien logistique et pratique à l'ensemble de l'équipe dans ses missions quotidiennes.

SAVOIR FAIRE, SAVOIR ÊTRE

- Bon relationnel, capacité d'écoute, d'adaptation aux publics, sens du contact
- Bonne présentation
- Esprit d'équipe
- Sens de l'organisation
- Informatique : savoir utiliser internet + les logiciels bureautiques courants (Word, Excel...)

CONDITIONS

- CDD rémunération statutaire
- Durée du contrat : 1 ou 2 mois du 1er juillet au 31 août 2022
- Déplacements occasionnels
- Contrat 35 h par semaine avec présence minimale sur respect les heures d'ouverture au public :

Lundi, Mardi, Jeudi : 8h30-12h00 et 13h30-17h00
Mercredi : 8h30-12h00 et 13h00-17h00
Vendredi : 8h30-12h00

Candidature

Envoyer CV et **lettre de motivation** à
Mr le Président
Communauté de communes de l'Oisans
1 Bis rue Humbert BP 50
38520 BOURG-D' OISANS

Ou par mail :
a.reynier@ccoisans.fr

Date limite : *30.04.2024*

ccoisans.fr